



पत्र संख्या : ०८१/०८२

च नं.: ५४

"सुसंस्कृत, संस्थागत र समृद्ध साकेला"  
**साकेला गाउँपालिका**  
**गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय**

मानेभञ्ज्याङ, खोटाङ  
स्था. २०७२

कोशी प्रदेश नेपाल

मिति:-२०८१/०५/०४

ने.सं. ११४४ गुँलागा १ मंगलवार

**अपाङ्गता सहायता सहजकर्ता पदका लागि दरखास्त आह्वान गरिएको सूचना !!!**

यस साकेला गाउँपालिका, कोशी प्रदेश सरकार, सामाजिक विकास मन्त्रालय र करुणा फाउन्डेसन नेपालसँगको लागत साझेदारीमा सञ्चालित अपाङ्गता रोकथाम तथा पुनःस्थापना कार्यक्रमको लागि तपशिल बमोजिमको पदमा प्रतिस्पर्धात्मक परीक्षाद्वारा करार सेवामा आवश्यक जनशक्ति पदपूर्ति गर्नुपर्ने भएको हुनाले न्यूनतम योग्यता पुगेको इच्छुक नेपाली नागरिकहरूबाट यो सूचना प्रकाशन भएको पन्ध्र (१५) दिनभित्र दरखास्त फारम भर्न आह्वान गरिएको छ ।

**१. विज्ञापन नं. पद, र माग संख्या:**

सि. नं.	वि.नं.	पद	किसिम	माग संख्या	आवेदन दस्तुर
०१	०९/०८१/०८२	अपाङ्गता सहायता सहजकर्ता	समावेशी (अपाङ्गता)	०१	५००/-

२. **सेवाको किसिम:-** अस्थायी (करार सेवा) ।

३. **आवश्यक योग्यता:-** (स्थानीय तहमा अपाङ्गता सहायता कक्षा सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९ बमोजिम

क. नेपाली नागरिक ।

ख. अपाङ्गता भएको व्यक्ति ।

ग. मान्यताप्राप्त शिक्षण संस्थाबाट +२ वा सो सरह उत्तीर्ण गरेको ।

घ. नैतिक पतन देखिने फौजदारी अभियोगमा अदालतबाट कसुरदार नठहरिएको ।

४. **तलब, सुविधा तथा अन्य सेवा शर्त:-** गाउँपालिकाको नियमानुसार उल्लेख गरिए बमोजिम ।

५. **उम्मेदवारको छनौट विधि:-** (स्थानीय तहमा अपाङ्गता सहायता कक्षा सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९ बमोजिम)

६. **दरखास्त फारम बुझाउनु पर्ने स्थान:-** साकेला गाउँपालिकाको कार्यालयको प्रशासन शाखा ।

७. **परीक्षा दस्तुर बुझाउने प्रक्रिया:-** नेपाल एस.बि.आई बैंक साकेला गाउँपालिकाको शाखामा ग-१.१ आन्तरिक राजश्व शिर्षक नं १४२२९ खाता नं.(४९६९५२४९२०७००४) मा परीक्षा दस्तुर जम्मा गरी दरखास्त साथ भौचर पेश गर्नुपर्ने छ ।

८. **दरखास्त फारम भर्ने मिति:-** मिति २०८१/०५/०४ देखि २०८१/०५/१८ गते सम्म कार्यालयको समय भित्र ।

९. **आवेदन स्वीकृत/ अस्वीकृत तथा विज्ञापन रद्द गर्ने सम्पूर्ण अधिकार** साकेला गाउँपालिकालाई हुनेछ ।

(पुनश्च:- सम्बन्धित स्थानीय तहको बासिन्दा, अपाङ्गता सम्बन्धित कार्यअनुभव भएको, साङ्केतिक भाषाको तालिम तथा दोभासेको कार्य अनुभव भएको, कम्प्युटरको आधारभूत तालिम लिएको व्यक्तिलाई प्राथमिकता दिइनेछ।)

महेश राई  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

“व्यवसायिक र सिर्जनशील प्रशासन: विकास, समृद्धि र सुशासन”

[www.sakelamun.gov.np](http://www.sakelamun.gov.np) | [ito.sakelarmun@gmail.com](mailto:ito.sakelarmun@gmail.com)